

## Kursusbeskrivelser - Microsoft Word 2010 - halv dag

### Word - Grundkursus, 3 timer

#### Introduktion

##### Den nye brugerflade

- Båndet, opbygning og brug
- Visninger, linealer og tilpasning af statuslinje
- Office backstage

##### Indtastning og redigering

- Smart indtastning med afsnit, nummerering, streger samt indryk og udryk
- Genveje til format og ophævelse af formater

##### Navigering og markering

- Genveje til hurtig navigation
- Navigeringsrude
- Genveje til hurtig markering

##### Indsæt objekter

- Indsæt billeder, rediger billeder, brug af SmartArt
- Indsæt skærmbillede, SmartArt, figurer og diagrammer

##### Formatering

- Formateringer og brug af miniværktøjslinjen
- Brug af typografier og temaer
- Tildel genvejtaster til typografier

##### Hurtige dele

- Dokumentkomponenter
- Autotekst

##### Sideopsætning

- Stående/liggende sideopsætning
- Sidehoved og sidefod
- Vandmærker

##### Gem som PDF

---

**Pris pr. modul (3 t. varighed, inkl. pause): 11.500 kr. (max. 8-10 deltagere)**

---

## Word - Udvidet kursus, 3 timer

Effektiv brug af typografier, skabeloner og temaer

- Tilpas typografier
- Opbyg skabeloner
- Brug og tilpasning af temaer

Indholdsfortegnelse og stikordsregister

- Opret en indholdsfortegnelse på basis af typografier
- Opret stikordsregister og marker ord til stikord

Indsæt og tilpas billeder, grafer, SmartArt og figurer

- Ny billedredigering
- Excelgrafer i stedet for grafikmodul
- De nye SmartArts, figurer og billeder samt ombrydning

Avancerede formateringsmuligheder

- Formater billede og tekst sammen
- Ligaturer

Flettefunktionen i Word

- Nemmere flet i Word 2010
- Flet med Exceldata

Tilpasning af Word

- Generelle tilpasninger
- Tilpasninger af båndet og værktøjslinjen Hurtig Adgang

Introduktion til makroer

---

**Pris pr. modul (3 t. varighed, inkl. pause): 11.500 kr. (max. 8-10 deltagere)**

---

Vi har meget erfarne undervisere, som kan undervise i Word, PowerPoint og Excel på flere niveauer - fra nybegyndere til superbrugere af Officepakkens programmer.

Standardbetingelser ifm. aflysning/flytning af kurser:

Indtil 30 dage før kursets afholdelse kan det aflyses uden beregning. Indtil 7 dage før kursets afholdelse kan det aflyses, hvilket afregnes med 50 % af kursussen. Ved aflysninger under 6 dage inden kursets afholdelse afregnes kurset til den fulde pris. Flytning af kurser kan ske mod et gebyr på 1.900 kr. indtil 7 dage før kursets afholdelse. Datoen for det nye kursus skal fastlægges ved anmodning om flytning.

Såfremt du ønsker nærmere information om denne kursustype eller andre kurser, er du velkommen til at kontakte SkabelonDesign på telefon 70 207 247 eller [booking@skabelondesign.dk](mailto:booking@skabelondesign.dk).

Undervisningsreferencer:

Bankernes EDB Central, Bruun & Hjejle, Coloplast, Confex, DONG Energy, Foreningen Registrerede Revisorer, HK, HK Kommunal, Telenor, TV 2, VELUX og mange andre.